

Ознакомлена:  
Директор КУ "Нижневартовский центр занятости населения" И.В. Тихонова

Акт проверки  
соблюдения условий и порядка предоставления бюджетных средств в  
рамках заключенного договора

г. Нижневартовск

"13" июня 2024 года

Во исполнение приказа КУ ХМАО - Югры "Нижневартовский центр занятости населения" от 10.06.2024 года № 17/15-ПО-252 "О проведении плановой выездной проверки" по Договору № 12-ВЗ-2024 от 23.01.2024 должностными лицами, ответственными за проведение проверки

заместителем начальника отдела Духовских Анастасией Павловной и  
ведущим бухгалтером Шульц Яной Владимировной

проведена проверка соблюдения условий и порядка предоставления бюджетных средств, выделенных на частичную компенсацию Работодателю по оплате труда временно трудоустроенных граждан, в рамках реализации мероприятия "Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время", в соответствии с порядком участия государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных учреждений в мероприятиях временного и постоянного трудоустройства – приложение 7 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Поддержка занятости населения" от 24.12.2021 года № 578-п, заключенным договором № 12-ВЗ-2024 "О реализации мероприятий временного трудоустройства государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Поддержка занятости населения" от 23.01.2024.

Период проверки с 01.03.2024 по 13.06.2024

в отношении МБОУ "СШ № 17"

Дата(срок) проведения проверки: 13 июня 2024 года

Краткая характеристика объекта проверки (при необходимости):

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 17»

ОГРН 1028600962940

ИНН 8603019662

Кем и когда проводилась предыдущая проверка не проводилась

Перечень не предоставленной информации (документы, материалы, данные, электронные копии документов, копии баз данных прикладного программного обеспечения (ППО), иных информационных ресурсов и т.д.) с указанием причин, на основании которых проверяемым было отказано в

предоставлении, приведен в приложении к настоящему акту (указывается при необходимости).

В ходе проведения выездной проверки

Проверочные действия	Результаты проверочных действий по каждому вопросу проверки с указанием способа проведения
факт нецелевого использования либо неиспользования полученных бюджетных средств	нет
Не достижение показателя, необходимого для достижения результата предоставления бюджетных средств	нет
факт нарушения получателем бюджетных средств условий их предоставления, выявленных по результатам проведенной проверки	нет

Иное: 8

Выводы по результатам проведения проверки: замечания, нарушения ответственности

Предложения (рекомендации) по результатам проведения проверки:

Приложение:

Чек-лист действий по проверке лиц, получивших субсидии, бюджетные средства (временное трудоустройство) на 1 листе(-ах);

Чек-лист действий по проверке отчетных документов, представляемых получателем субсидии, бюджетных средств (временное трудоустройство) на 3 листе(-ах).

Должностное лицо, ответственное за проведение проверки

зам. начальника отдела  
должность

[подпись]  
личная подпись

А.П. Духовских  
инициалы и фамилия

ведущий бухгалтер  
должность

[подпись]  
личная подпись

Шульц Я.В.  
инициалы и фамилия

Копию акта проверки получил (заполняется в случае вручения):

Бухгалтер  
должность лица

[подпись]  
личная подпись

Юрченко Д.Ф. 13.06.20  
инициалы и фамилия, дата проверки