



Утверждаю

Директор МБОУ «СШ №17»

Н.Н. Флерко

Приказ от « 05 » 11 2024г. № 864

ПОЛОЖЕНИЕ

об Уголке боевой и трудовой славы в МБОУ «Средняя школа №17».

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, организацию деятельности, задачи и условия осуществления деятельности Уголка боевой и трудовой славы, его материально-техническое обеспечение, а также устанавливает права и обязанности лиц, отвечающих за Уголок боевой и трудовой славы.

1.2. Уголок боевой и трудовой славы является одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, развивающей сотворчество, активность, самодеятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов - источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

2. Основные цели.

2.1. Привлечь обучающихся и педагогов к активным формам гражданского и патриотического воспитания, способствующим сохранению преемственности поколений.

2.2. Сделать более разнообразными, эффективными, целостными формы работы по гражданскому патриотическому воспитанию.

3. Основные задачи.

3.1. Организация и проведение музейных уроков, викторин, конкурсов, слетов.

3.2. Пополнение и сохранение фонда Уголка.

4. Содержание и оформление работы.

4.1. Свою работу Уголок боевой и трудовой славы осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач, проводимых образовательным учреждением. Постоянный актив:

- пополняет фонды Уголок боевой и трудовой славы, налаживает переписки и личных контактов с различными организациями и лицами;
- проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- проводит экскурсии для обучающихся, родителей;

- оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.

5. Учет и хранение фондов.

5.1. Весь собранный материал Уголка боевой и трудовой славы учитывается в инвентарной книге, заверенной директором образовательной организации.

5.2. В случае прекращения деятельности Уголка боевой и трудовой славы все подлинные материалы должны быть переданы в городской музей.

6. Руководство работой.

6.1. Уголок боевой и трудовой славы организует свою работу на основе самоуправления.

6.2. Направляет и осуществляет руководство Уголка боевой и трудовой славы руководители совет Уголка.

7. Реорганизация и ликвидация.

7.1. Реорганизация и ликвидация Уголка боевой и трудовой Славы осуществляется по решению администрации образовательной организации.